region västerbotten

Utgåva nr: 6.0
Giltigt fr.o.m. 2021-05-29
Giltigt t.o.m. 2028-01-01

Instruktion

Fastställt av: Kerstin M Eliasson

Upprättat av: Emma A Lundgren

Granskare: Barbro Helgesson

Organisation gäller inom: Barn- och ungdomspsykiatri Västerbotten, Närsjukvårdsområde Skellefteå, Närsjukvårdsområde Södra Lappland, Närsjukvårdsområde Umeå, Privat primärvård, Barn- och ungdomscentrum Västerbotten, Primärvård Länsuppdrag

Remissmall Barn- och ungdomspsykiatri

Denna remissmall gäller för samtliga som ska remittera till barn- och ungdomspsykiatri på specialistnivå inom Region Västerbotten. Denna mall är anpassad för remittenter som har Cosmic. Samtliga remittenter ska utgå från denna mall.

Omfattning

Instruktionen riktar sig till Barn- och ungdomspsykiatri Västerbotten, Närsjukvårdsområde Skellefteå, Närsjukvårdsområde Södra Lappland, Närsjukvårdsområde Umeå. Privat primärvård, Barn- och ungdomscentrum Västerbotten och Kompetenscentrum mödra och BHV Västerbotten.

Remissmall för Primärvård och Barn- och ungdomspsykiatri

- **Vid akuta ärenden**: Ring till BUP jouren, diskutera handläggningen och skriv en kortare akutremiss, som skickas direkt till Barn-och ungdomspsykiatri. Namn och telefonnummer till jour finns på jourlinda. Det går också att ringa via Region Västerbottens växel 090-785 00 00 och begära BUP jouren.
- **Remiss ska skickas senast tre dagar efter att beslut tagits**. Kontakten som remissen kopplas till får inte vara längre tillbaka än tre dagar innan remiss skrivs. Detta är viktigt eftersom väntetiden inom vårdgarantin på 30 dagar för tid till BUP börjar räknas från remissens beslutsdatum.
- **Vid remisser med frågeställning NPF** ska utvecklingsanamnes enligt intervjustöd i BUD (bedömning, utredning och diagnostik) dokumenteras i journal och anteckningen ska länkas i remissen.
- **Informationen i remissen syftar till** att ge remissmottagaren en övergripande bild av patienten och motivera behovet av ny vårdnivå. Redogör för den information som är relevant för den aktuella patienten.
- **Se till att kontaktuppgifter i patientkort är uppdaterade** med namn, adress och telefonnummer till samtliga vårdnadshavare. Vid skyddade personuppgifter ska remittent överlämna kontaktuppgifter till mottagande enhet via SEFOS bup_sekretessuppgifter@regionvasterbotten.se

- **Använd remissmall Allmän. Välj remisstyp Vårdbegäran.** Observera att remisstypen konsultationsremiss inte ger ett vårdåtagande och ska därför inte användas vid byte av vårdnivå.

Använd följande rubriker

Frågeställning

Diagnos: Eventuell fastställd eller misstänkt diagnos.
Fråga: Uppge primär anledning till byte av vårdnivå.
Önskad undersökning:

Anamnes

S (situation):

- Ålder, ursprunglig sökorsak (egenvårdsbegäran eller remiss)

B (bakgrund):

- Kort relevant anamnes (familjesituation, tidig utveckling, förskola/skolgång)
- Ärftlighet
- Tidigare insatser samt utvärdering av dessa (om relevant ange från andra instanser)
- Eventuellt belastande händelser

A (aktuellt):

- Symtombeskrivning (aktuella symtom, duration, frekvens och förlopp)
- Funktionsnivå, aktuell C-GAS för barn från 6 år
- Beskriv barnets aktuella fungerande inom hem, förskola/skola, fritid, kamrater
- Eventuella pågående insatser inom hälso- och sjukvård eller annan verksamhet

R (rekommendation och bedömning):

- Sammantagen klinisk bedömning
- Motivering till byte av vårdnivå
- Behov av insatser utifrån SVP (standardiserade vårdprocesser).

Status

- Vid frågeställning ätstörning uppge somatisk status (längd, vikt, puls och blodtryck) samt sammanfattat resultat från provpaket ätstörning
- Om annan relevant provtagning är genomförd ska resultat beskrivas här

Kommentar

- Barnets och vårdnadshavarnas inställning och samtycke till byte av vårdnivå
- Uppge vem/vilka som ska kallas. Om barnet är placerat i familjehem/HVB-hem, ange kontaktuppgifter och vem som är juridisk vårdnadshavare

- Ange eventuellt tolkbehov samt språk
- Hänvisningar till skattningar, inskannade utredningar, viktkurvor och länkade journalanteckningar

Mediabilaga

Möjlighet att bifoga inskannade dokument, tex pedagogiska kartläggningar eller tidigare utredningar.

Ansvariga

Kerstin Eliasson, Verksamhetschef Barn-och ungdomspsykiatri Västerbotten

Linda Halldner Henriksson, Tf MLA, Överläkare Barn-och ungdomspsykiatri Västerbotten

Carola Degerman, Verksamhetschef Länsuppdrag Primärvård Västerbotten

Linnea Jönsson, MLA Länsuppdrag Primärvård Västerbotten

Förändringar från föregående utgåva

Anpassningar till nytt journalsystem och införande av Stegvis vård.

Referenser

Ej tillämpbart.

Dokumentinformation

Här anges information om vad som finns i grå ruta, sidhuvud, sidfot och om information angetts om kontrollerade kopior. Det anges här för att kunna läsas av hjälpmedel för synnedsatta. **Denna information får inte tas bort!**

Information i sidhuvud

Bild på region Västerbottens logga.

Versionsnummer: 6.0

Giltigt från och med: 2021-05-29

Giltigt till och med: 2028-01-01

Information i grå ruta på första sidan

Dokumenttyp: Instruktion

Fastställt av: Kerstin M Eliasson

Upprättat av: Emma A Lundgren

Granskare: Barbro Helgesson

Organisation gäller inom: Barn- och ungdomspsykiatri Västerbotten, Närsjukvårdsområde Skellefteå, Närsjukvårdsområde Södra Lappland, Närsjukvårdsområde Umeå, Privat primärvård, Barn- och ungdomscentrum Västerbotten, Primärvård Länsuppdrag

Information i Sidfot

Dokumentnummer: 74130

Kontrollerade kopior